

PROCEDIMIENTO PARA PRESENTAR ETS FUERA DE CALENDARIO PERIODO 26/1

Paso 1: Pago del 26 al 28 de enero de 2026

Deberás realizar el pago correspondiente ya sea directamente en el banco, practicaja o transferencia con los siguientes datos:

Banco: Banorte – Transferencia SPEI

Número de cuenta: 7500041878

CLABE interbancaria: 072 180 07500041878 2

Convenio CIE 6002

A nombre de: R11B00 IPN ING LIF CONCENTRADORA DEPENDENCIAS
POLITECNICAS UPIIH

Monto por cada examen: \$20.00 (Veinte pesos 00/100 M.N.)

Referencia: 0006002

Concepto: 029039642

El voucher / Comprobante de transferencia deberá contener los
siguientes datos en letra legible y de preferencia con tinta azul:

Número de boleta / Nombre Completo del alumno / Número de
exámenes pagados

Notas:

- El pago es en una sola exhibición, es decir, todas tus materias a presentar serán en un solo voucher.
- Solo se validarán pagos realizados con fecha del 26 al 28 de enero.

Paso 2: Registro del 26 al 28 de enero del 2026

Ingresa a la siguiente liga, en la que completarás los datos solicitados y subir tu comprobante de **pago escaneado completo, donde se visualice todos los datos de la operación y en formato PDF.** (No se aceptan fotos de celulares u otro formato que no sea PDF).

<https://forms.office.com/r/JG5AEdh9Kc>



Paso 3: Carga de materias a presentar en SAES el 29 de enero del 2026

Una vez que Gestión Escolar valide la información del registro, podrás abrir tu sesión en SAES y dar de alta tus materias a presentar en ETS en la Opción Inscribir ETS e imprimir tu comprobante.

<https://www.saes.upiuh.ipn.mx/>

Es importante que cumplas con las fechas establecidas para poder apoyarte en caso de así requerirlo, cualquier duda o inconveniente que te surja en el proceso, con gusto te asesoramos directamente en el Departamento de Gestión Escolar y/o en los siguientes correos:

mecatronica_upiuh@ipn.mx - isisa_upiuh@ipn.mx

Nota: No se recibirán trámites en fechas posteriores a las establecidas.

